

Принято:
педагогическим советом
МБОУ «Кузкеевская СОШ»
Протокол № 4
от 26.03.2022 г.



Утверждаю:
Директор МБОУ «Кузкеевская СОШ»
А.М. Насиров
Введено действие приказом
№36 от 26.03.2022г

Положение
об организации внеурочной деятельности учащихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Кузкеевская средняя общеобразовательная школа»
Тукаевского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение внеурочной деятельности (далее – положение) регламентирует организацию внеурочной деятельности учащихся в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) начального общего, среднего образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Кузкеевская общеобразовательная школа» (далее – МБОУ «Кузкеевская СОШ» Тукаевского муниципального района Республики Татарстан.

1.2 Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 26.11.2010 №1241);

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 №1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

- Приказа Министерства просвещения от 22.03.2021 г. №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»;

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.12.2015 № 1576 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г №373»;

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.12.2015 № 1577 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010г. № 1897»;

- ФГОС СОО от 17.05.2012 г. № 413

Настоящее положение является локальным актом Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Кузкеевская средняя общеобразовательная школа» (далее –МБОУ «Кузкеевская СОШ») и обязательна для выполнения сотрудниками, учащимися и их родителями (или заменяющими их лицами).

- 1.1 Положение принимается на неопределенный срок и изменяется по мере изменения законодательства в порядке, предусмотренная Уставом «МБОУ «Кузкеевская СОШ».
- 1.5 В соответствии с основной образовательной программой начального, основного, общего образования внеурочная деятельность является неотъемлемой частью образовательной деятельности.
- 1.6 Под внеурочной деятельностью в рамках реализации ФГОС понимается образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от урочной, и направленная на достижения учащимися личностных и метапредметных результатов общего образования.
- 1.7 Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся.

2. Цель и задачи внеурочной деятельности

- 2.1. Целью внеурочной деятельности является реализация индивидуальных потребностей учащихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на их развитие.
- 2.2. Внеурочная деятельность направлена на решение следующих задач:
 - создание условий для развития личности, социального, культурного, профессионального самоопределения, творческой самореализации;
 - развитие мотивации к познанию и творчеству;
 - обеспечение эмоционального благополучия учащегося;
 - приобщение учащихся к общечеловеческим ценностям, культуры, национальным ценностям и традициям;
 - укрепление психического и физического здоровья детей;
 - профилактику асоциального поведения;
 - развитие взаимодействия педагогов с родителями (законными представителями)
- 2.3. Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

3. Организация внеурочной деятельности

3.1. Внеурочная деятельность может реализовываться

- по направлениям: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное;

- реализация внеурочной деятельности по пяти направлениям развития личности может быть выполнена в пределах одного уровня образования

- по видам: игровая, познавательная, досугово — развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное и техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность, исследовательская деятельность и др.;

- в формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, викторины, конкурсы, фестивали, проекты, соревнования, поисковые исследования, посещение театров, через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

3.2. Внеурочная деятельность осуществляется по рабочим программам внеурочной деятельности, рекомендованными Министерством образования и науки РФ.

3.3. Рабочие программы внеурочной деятельности могут быть различных типов: комплексные; тематические; ориентированные на достижение результатов; по конкретным видам внеурочной деятельности; индивидуальные.

3.4. ФГОС общего образования определяет количество часов внеурочной деятельности на каждом уровне образования

- до 1350 часов на уровне начального общего образования (4 года обучения)

- до 1750 часов на уровне основного общего образования (5 лет обучения).

3.5. МБОУ «Кузкеевская СОШ» самостоятельно определяет объем часов, отводимых на внеурочную деятельность (до 10 часов в неделю в каждом классе) в соответствии с содержательной и организационной спецификой своей основной образовательной программы, реализуя указанный объем часов, как в учебное, так и каникулярное время.

3.6. Количество часов, отводимое на внеурочную деятельность в определенном классе, МБОУ «Кузкеевская СОШ» определяет самостоятельно, исходя из имеющихся ресурсов и за счет интеграции ресурсов школы .

3.7. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями школы или педагогами учреждений дополнительного образования (при наличии договора)

3.8. Учащиеся, их родители (законные представители) могут участвовать в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

3.9. В сентябре формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности, состав которых зависит от выбранного родителями направления и утверждается приказом директора школы.

3.10. В зависимости от конкретных условий реализации внеурочной деятельности допускается формирование учебных групп из обучающихся разных классов в пределах одного уровня образования.

3.11. Продолжительность одного занятий в НОО составляет от 20- 40 минут, в ОО от 40- 45 минут.

3.12. Между началом внеурочной деятельности и последним уроком организуется перерыв не менее 40 минут для отдыха детей

3.13. Внеурочная деятельность может реализовываться через:

- деятельность, учителей -предметников, (классные часы, экскурсии, диспуты, походы в кино и театры, круглые столы, диспуты, общественно – полезные практики и др.)
- деятельность иных работников школы (библиотекаря).
- реализацию дополнительных общеобразовательных программ учреждений дополнительного образования, а так же организаций культуры и спорта.

3.14. Фиксирование проведенных занятий внеурочной деятельности, их содержания, посещаемости обучающихся производится в ежегодно оформляемом журнале внеурочной деятельности. Журнал является финансовым документом, при его заполнении необходимо соблюдать Требования к ведению журналов, утвержденные приказом директора школы.

3.15. В каникулярное время на основании приказа директора школы внеурочная деятельность может реализовываться в рамках тематических программ в лагере с дневным пребыванием детей, во время работы трудовых бригад, в походах, экскурсионных поездках.

3.16. Расписание занятий внеурочной деятельности учащихся утверждается ежегодно директором школы МБОУ «Кузкеевская СОШ».

4. Требования к программам внеурочной деятельности

4.1. Нормативным актом, на основании которого реализуется внеурочная деятельность, является рабочая программа внеурочной деятельности. Федеральный государственный образовательный стандарт.

4.2. Структура, содержание рабочих программ и тематическое планирование внеурочной деятельности определяется (по форме в соответствии с Приложением 1 к настоящему Положению). Оформление титульного листа определяется (по форме в соответствии с Приложением 2 к настоящему Положению).

5. Порядок комплектования объединений и организация внеурочной деятельности.

5.1 Классные руководители организуют работу с учителями предметниками своего класса по разработке программ различных объединений на следующий учебный год согласно запросу учащихся и родителей, составляют график работы внеурочной деятельности.

6. Права и обязанности участников образовательного процесса

6.1. Участниками внеурочной деятельности являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники.

6.2. Права, обязанности и социальные гарантии педагогических работников, организующих внеурочную деятельность учащихся, определяются законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения, трудовым договором.

6.3. Директор школы МБОУ «Кузкеевская СОШ» определяет функциональные обязанности педагога, организующего внеурочную деятельность учащихся.

6.4. К педагогическим работникам, организующим внеурочную деятельность учащихся, предъявляются требования, соответствующие квалификационные характеристики по должности.

6.5. Администрация МБОУ «Кузкеевская СОШ» осуществляет непосредственное руководство внеурочной деятельностью.

7. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности

7.1. Система оценки внеурочной деятельности школьников носит комплексный подход и предусматривает оценку достижений обучающихся (портфолио) и оценку эффективности внеурочной деятельности.

7.2. Оценка достижений результатов внеурочной деятельности происходит на трех уровнях:

- оценка результата, полученного группой учащихся в рамках одного направления;
- индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося на основании экспертной оценки личного портфолио;
- качественная и количественная оценка эффективности деятельности школы по направлениям внеурочной деятельности, полученная на основании суммирования индивидуальных результатов учащихся и коллективных результатов групп учащихся.

7.3. Представление коллективного результата, полученного группой учащихся, в рамках одного направления, может проводиться по окончании учебного года в форме творческой презентации. На празднике объявляются результаты внеурочной деятельности с награждением лучших учащихся, набравших максимальное количество баллов по

8. Делопроизводство и управление

8.1. Учет занятости учащихся во внеурочное время, в том числе учет посещения занятий внеурочной деятельности и учет посещения занятий в отделении дополнительного образования детей, организациях дополнительного образования, спортивных, музыкальных и художественных школах осуществляется классным руководителем. Учет занятости осуществляется в карточке учета внеурочной деятельности учащегося (по форме в соответствии с Приложением 2 к настоящему Положению) и в журнале – планирование учета реализации внеурочной деятельности) (по форме в соответствии с Приложением 3 к настоящему Положению).

8.2. Классные руководители 1-11 классов:

- Осуществляют контроль посещаемости учащимися 1 -11 классов занятий внеурочной деятельности в соответствии с функциональными обязанностями;
- Проводят периодическое анкетирование учащихся, их родителей (законных представителей);

1. Рабочие программы внеурочной деятельности.

- пояснительная записка, в которой конкретизируются общие цели начального общего образования и основного общего образования;
- личностные, метапредметные и результаты освоения конкретного учебного предмета;
- содержание учебного предмета;
- тематическое планирование;
- планируемые результаты изучения учебного предмета

Проводят
разъяснит
ельную
работу
среди

учащихся, родителей (законных представителей) о программах внеурочной деятельности;

- Осуществляют учет занятости учащихся во внеучебное время, в том числе учет посещения занятий внеурочной деятельности и учет посещения занятий в отделении дополнительного образования детей, организациях дополнительного образования, и ведут необходимую документацию.

8.3. Учителя предметники, проводящие занятия внеурочной деятельности:

- Организуют занятия внеурочной деятельности в соответствии с разработанной и утвержденной рабочей программой внеурочной деятельности и расписанием занятий;
- Повышают свою профессиональную квалификацию.

9. Особые случаи

9.1. В отдельных случаях, когда учащийся занимается в других организациях, показывает высокие результаты, активно участвует во внешкольных мероприятиях, учащийся может не посещать занятия по внеурочной деятельности. В этих случаях занятия, посещаемые в другой организации, могут быть засчитаны, как часы внеурочной деятельности.

Приложение 1

Структура, содержание рабочих программ внеурочной деятельности.

2. Тематическое планирование в структуре Рабочей программы внеурочной деятельности.

№	Раздел/тема	Количество часов	Формы проверки

Приложение 2

КАРТОЧКА УЧЕТА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧАЩЕГОСЯ

МБОУ «Кузкеевская СОШ»

на _____ учебный год

Класс _____

Фамилия, имя учащегося _____

1. Занятия внеурочной деятельности в школе

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование предмета внеурочной деятельности</i>	<i>Количество часов в неделю</i>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
Итого:		

2. Занятия в системе дополнительного образования школы

<i>№</i>	<i>Наименование занятий</i>	<i>Количество часов в неде.</i>
1.		
2.		
3.		
4.		
Итого:		

3. Расписание занятости по внеурочной деятельности

<i>время</i>	<i>понедельник</i>	<i>вторник</i>	<i>среда</i>	<i>четверг</i>	<i>пятница</i>	<i>суббота</i>

Приложение №3

Журнал – планирование учета реализации внеурочной деятельности _____ класса.

20__-20__ учебный год. _____
(месяц)

[illegible]

[illegible]